

**План работы по противодействию  
коррупции в МОУ «Громовская СОШ» на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1.	Ознакомление новых педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) с Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, правилами для обучающихся (Распоряжение Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 30.10.2013 N 2524-р "Об утверждении методических рекомендаций «О порядке привлечения и использования средств физических и(или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга», «Кодекс этики и служебного поведения работников Школы»	Сентябрь 2024	Директор школы, классные руководители
2.	Формирование пакета документов по действующему законодательству.	Постоянно	Зам. директора по УВР
3.	Контроль за рассмотрением жалоб и заявлений граждан, содержащих факты злоупотребления служебным положением, вымогательства, взяток и противодействию другой информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих и руководящих и педагогических кадров.	Постоянно	Комиссия по противодействию коррупции
4.	Заседание комиссии по противодействию коррупции.	Два раза в год	Директор, комиссия по противодействию коррупции.
5.	Корректировка планов мероприятий антикоррупционной направленности.	Декабрь 2024г	Зам. директора по УВР
<b>Обеспечение прозрачности деятельности школы</b>			
6.	Размещение на общедоступных местах в школе и на школьном сайте: - устава с целью ознакомления родителей с информацией о бесплатном образовании; - адреса и телефоны органов, куда должны обращаться граждане в случае проявления коррупционных действий: фактов вымогательства, взятничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Сентябрь 2024г	Директор, ответственный за сайт
7.	Отчет о расходовании внебюджетных средств.	По итогам года	Директор школы
8.	Предоставление общественности публичного отчета о деятельности ОУ 2024-2025 учебный год.	Октябрь 2024	Директор школы
9.	Консультации директора по вопросам функционирования ОУ.	Вторник 15.00-18.00	Директор школы
10.	Посещение семинаров по антикоррупционной деятельности.	В течение года	Зам. директора по УВР
11.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой	Постоянно	Козлова Е.А

	отчетности.		
<b>Антикоррупционная пропаганда и информационное обеспечение</b>			
12.	Обеспечение свободного доступа граждан к информации о деятельности школы через официальный сайт	Постоянно	Директор школы
13.	Организация и проведение мероприятий, приуроченной к Дню юриста (3 декабря), Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), Дню декабря прав человека (10 декабря), Дню Конституции (12 декабря)	Ноябрь-декабрь 2024	Директор школы Русакова О.А. Злобина С.М.
14.	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди родителей для антикоррупционного мониторинга	1 раз в год	Классные руководители Благодарева Л.В.
15.	Общешкольное родительское собрание	Октябрь 2024 Март 2025	Директор Зам. директора по УВР, классные руководители
<b>Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств</b>			
17.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2005 г. N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".	Постоянно	Козлова Е.А.
18.	Проведение классных часов, круглых столов антикоррупционной тематики: Мероприятия, посвященные Дню борьбы с коррупцией декабрь Тестирование «Что я знаю о коррупции?»	Декабрь 2024г Апрель 2025	Классные руководители, Благодарева Л.В.
19.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции: Заседание МО классных руководителей «Организация и проведение внеклассных и внешкольных мероприятий по вопросу предупреждения коррупции»	Декабрь 2024г	Директор школы
20.	Анализ работы по антикоррупционной деятельности	Два раза в год	Зам. директора по УВР
21.	Совершенствование контроля за организацией и проведением Единого государственного экзамена: - организация информирования участников ЕГЭ и их родителей (законных представителей); - определение ответственности должностных лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ЕГЭ за неисполнение, ненадлежащее выполнение обязанностей и злоупотребление служебным положением; - обеспечение ознакомления участников ЕГЭ с полученными ими результатами; - участие работников образовательных учреждений в составе ГЭК, предметных комиссий, конфликтных комиссий. Включение антикоррупционной тематики в содержание учебных предметов (история, социология, литература, география, экономика)	Второе полугодие  В течении года	Зам. директора по УВР Классные руководители 9 и 11  Учителя предметники классов

**Классные часы в начальной школе**

1.	Что такое хорошо, и что такое плохо» 1 класс	I полугодие	Классные руководители
2.	«Зачем человеку быть честным?» 1 класс	II полугодие	Классные руководители
3.	«Добро - для одного, а для других?» 2 класс	I полугодие	Классные руководители
4.	«Подарки и другие способы благодарности» 2 класс	II полугодие	Классные руководители
5.	«Деньги: «свои» и «чужие» 3 класс	I полугодие	Классные руководители
6.	Что такое взятка? На страже порядка» 3 класс	II полугодие	Классные руководители
7.	Что такое справедливость?» 4 класс	I полугодие	Классные руководители
8.	Что такое коррупция?» 4 класс	II полугодие	Классные руководители